



# தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம் வருடாந்த கல்விச் சேவை அளவீடு - 2022



குறியீட்டு இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

கல்வித் துறை தொடர்பான குறிகாட்டிகளை தொகுப்பதற்காக **தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களத்தால்** ஆண்டு-தோறும் கல்விச் சேவைகள் கணக்கெடுப்பு நடாத்தப்படுகிறது. ஸ்தாபனங்களின் தனிப்பட்ட நிலைத் தரவுகள் கண்டிப்பாக இரகசியமாக கருதப்படுகின்றன. மேலும் அவை புள்ளிவிபர நோக்கங்களுக்காக மட்டும் பயன்படுத்தப்படும்.

வினாக்கொத்தினை பூர்த்தி செய்து [educationsurvey@statistics.gov.lk](mailto:educationsurvey@statistics.gov.lk). என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்புமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறீர்கள். 2021 காலண்டர் ஆண்டு அல்லது 2021/2022 நிதியாண்டுக்கான தகவல்கள் தேவைப்படுகின்றன. சரியான புள்ளிவிபரங்கள் கிடைக்காவிடின் சிறந்த மதிப்பீடுகளை வழங்கவும்.

இவ்வினாக்கொத்து 5 பிரிவுகளை கொண்டுள்ளது மற்றும் மஞ்சள் நிறத்தில் முன்னிலைப்படுத்தப்பட்ட கலங்களில் பதில்களை வழங்க வேண்டும்.

## பிரிவு 01 ஸ்தாபனத்தினை அடையாளங் காணும் தகவல்கள்

### 1.1 புவியியல் இருப்பிடம்

1.1.1 மாவட்டம்

--	--

1.1.2 பிரதேச செயலகப் பிரிவு

--	--

1.1.3 கிராம உத்தியோக பிரிவு

--	--	--

### 1.2 ஏனைய தகவல்கள்

1.2.1 ஸ்தாபனத்தின் பெயர்(ஸ்தாபனத்திற்கு பெயர் இல்லையெனின் உரிமையாளரின் / பொறுப்பான நபரின் பெயரைக் குறிப்பிடவும்)

1.2.2 விலாசம்

கட்டிட இல மற்றும் வீதி:

கிராமம்:

நகரம்:




உ-ம்: 23/A, முதலாம் மாடி, மருத்துவமனை வீதி

உ-ம்:ஹோகந்தர

உ-ம்:மஹரகம்

1.2.3 ஸ்தாபனத்தின் தொடர்பு விபரங்கள்

தொலைபேசி

தொலைநகல்

நிலையான

மின்னஞ்சல்

கையடக்க

இணையத்தளம்

1.2.4 ஸ்தாபனத்தின் தன்மை

ஒரு ஒற்றைஅலகு/ஸ்தாபனம்

பிரதான அலுவலகம் மட்டும்

ஸ்தாபனம் மற்றும் பிரதான அலுவலகம் (ஒரே முகவரியில் அமைந்துள்ளது.)

ஓர் பிரிவு

பல அலகு நிறுவனங்களை கொண்ட ஸ்தாபனம்

பிரதான அலுவலகம் தவிர்ந்த துணை அலகு

1	} வினா இல. 1.2.6 இற்கு செல்க
2	
3	
4	} வினா இல.1.2.5 இற்கு செல்க
5	
6	

1.2.5 தாய் நிறுவனம்/தலைமை அலுவலகம் பற்றிய விபரங்கள்

பெயர்

விலாசம்

கட்டிட இல மற்றும் வீதி:

கிராமம்:

நகரம்:

உ-ம்: 23/A, முதலாம் மாடி, மருத்துவமனை வீதி

உ-ம்: ஹோகந்தர்

உ-ம்: மஹரகம்

இணையத்தளம்

தொடர்பு நபர் (தாய் நிறுவனம்/தலைமை அலுவலகம்)

பெயர்

பதவி

தொலைபேசி

நிலையான

தொலைநகல்

கையடக்க

மின்னஞ்சல்

1.2.6 வழங்கப்படும் கல்விச் சேவையின் தன்மை (தயவு செய்து விரிவாக விபரிக்கவும்)

வழிமுறைகள் : முதன்மை செயற்பாடு அல்லது மொத்த வருமானத்தில் அதிக பங்களிப்பை வழங்கும் செயற்பாட்டை குறிப்பிடவும். செயற்பாட்டை விரிவாக விபரிக்கவும். உ-ம்: முன்பள்ளி, சர்வதேச ஆரம்ப பள்ளி, தனியார் மேல்நிலைப்பள்ளி, பல்கலைக்கழக கல்வி, ஓட்டுநர் பள்ளி (கற்பவர்கள்), கல்வி கற்பித்தல் (பயிற்சி வகுப்பு), ஞாயிறு பள்ளி, சங்கீத வகுப்பு ஏனையவை.

--	--	--	--	--	--

1.2.7 கல்விச் சேவை ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஆண்டு

1.2.8 பதிவு மூல(தயவு செய்து தொடர்புடைய அனைத்து பதில்களையும் தேர்ந்தெடுத்து பதிவு எண்களை வழங்கவும்)

நிறுவனம்

பதிவு எண்

உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம்

பிரதேச செயலகம்

கம்பனிகளின் பதிவு

**பிரிவு 02 2021 அல்லது 2021/22 நிதியாண்டிற்கான மாணவர்களின் விபரங்கள், வேலைவாய்ப்பு மற்றும் ஊழியர்களின் இழப்பீடு**

ஆண்

பெண்

மொத்தம்

2.1 மாணவர்களின் சராசரி எண்ணிக்கை

2.2 சராசரி வேலைவாய்ப்பு விபரங்கள்

வழிமுறைகள்:

வேலைவாய்ப்பின் கீழ் பின்வரும் வகைகளைச் சேர்க்க வேண்டாம்.

- (1) துணை ஒப்பந்தக்காரர்களால் செலுத்தப்படும் வெளிப்புற/வெளி தொழிலாளர்கள்
- (2) வேறு நிறுவனங்களிலிருந்து பணியமர்த்தப்பட்ட ஊழியர்கள்
- (3) நிறுவனங்களின் இயக்குநர்கள் மற்றும் பங்குதாரர்கள் குழுவின் உறுப்பினர்கள் கூட்டங்களில் கலந்து கொள்வதற்காக மட்டுமே ஊதியம் பெறுவர்
- (4) பகுதி நேர தொழிலாளர்கள் ஒரு நாளைக்கு 6 மணி நேரத்திற்கும் குறைவாக அல்லது மாதத்திற்கு 20 நாட்களுக்கும் குறைவாக வேலை செய்வோர்
- (5) அதிகப்படியான விடுமுறையிலுள்ள தொழிலாளர்கள்
- (6) ஓய்வு பெற்ற நபர்கள்

பணியாளர்களின் வகைகள்

நபர்களின் எண்ணிக்கை

ஆண்

பெண்

2.2.1 கல்வி ஊழியர்கள்

ஆசிரியர்கள், விரிவுரையாளர்கள், பயிற்றுனர்கள், பயிற்சியாளர்கள், வல்லுநர்கள், முழு நேர வளவாளர்கள் போன்றோர்.. உழைக்கும் உரிமையாளர்கள், செயற்படு பங்குதாரர்கள் மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் குடும்ப பணியாளர்கள் உட்பட.

2.2.2 கல்விசாரா ஊழியர்கள்

நிர்வாக/முகாமைத்துவ பணியாளர்கள், கணக்காளர்கள், எழுதுநர்கள், தொழில்நுட்ப மற்றும் பிற செயல்பாட்டு பணியாளர்கள் போன்றோர்..உழைக்கும் உரிமையாளர்கள், செயற்படு பங்குதாரர்கள் மற்றும் கல்விசாரா நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் குடும்ப பணியாளர்கள் உட்பட.

2.2.3 மொத்தம்

2.3 சம்பளம் மற்றும் ஊதியங்கள் உள்ளடங்கலாக ஏனைய கூடுதல் கொடுப்பனவுகள்

விபரம்	கொடுப்பனவுகள்(ரூபா.)
2.3.1 மொத்த சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்(ஊக்கத்தொகை,மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள், போனால் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவுகள் போன்றவை உள்ளடங்கலாக)	
2.3.2 மொத்த சம்பளத்தில் சேர்க்கப்படாத தொழில்தருனரால் வழங்கப்பட்ட பிற பங்களிப்புகள்	
2.3.2.1 சமூக பாதுகாப்பு நிதிகளுக்கான தொழில்தருனரின் பங்களிப்பு (EPF & ETF)	
2.3.2.2 தொழில்தருனரால் செலுத்தப்படும் பிற சமூக காப்பீட்டு பிரிமியங்கள்	
2.3.2.3 தொழில்தருனர் பணத்தினால் செலுத்திய பிற நன்மைகள் (நோய்களின் போது நேரடியாக செலுத்தும் கொடுப்பனவுகள், விபத்துக்கள், குழந்தை பிறப்பு ஏனையவை,கடன் நிவாரண தவணைகள், எரிபொருள் கொடுப்பனவுகள், உணவு, வீட்டு வாடகை போன்ற சம்பளத்தில் சேர்க்கப்படாதவை)	
2.3.2.4 தொழில்தருனரால் வழங்கப்படும் பிற நன்மைகள் (இலவசமாக அல்லது உணவு போன்ற ஊழியர்களுக்கு குறைந்த செலவில் வழங்கப்படும் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கு ஏற்படும் செலவு, சீருடை, பருவகால பயணசீட்டுக்கள், உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள், போக்குவரத்து வசதிகள்,எரிபொருள், வங்கி வட்டி விகிதங்களின் குறிப்பிட்ட சதவீதத்தை செலுத்துதல்.)	
2.3.3 மொத்த சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்	

**வழிமுறைகள்**

- 3.1 செலவினம்**
- 3.1.2** பாதுகாப்பு சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்  
குறித்த வருடத்தில் பாதுகாப்பு சேவைகளைப் பெறுவதற்காக செலுத்தப்பட்ட தொகை  
காவலர்களை பணியமர்த்துதல், பாதுகாப்பு நிறுவனங்கள் வழங்கும் சேவைகளுக்கு பணம் வழங்குதல்
- 3.1.3** கல்வி மற்றும் பயிற்சிக்கான கட்டணம்  
அதிகாரிகள், நிறுவன பணியாளர்களின் (உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு) பயிற்சி மற்றும் உயர் கல்விக்கான செலவு
- 3.1.4** துணை ஒப்பந்தம் அல்லது கமிஷன் அடிப்படையில் செய்யப்படும் பணிக்காக பிற நிறுவனங்கள் மற்றும் தனிநபர்களுக்கு  
பணம் செலுத்துதல்  
குறைந்த விலை, மற்றும் மேம்படுத்தப்பட்ட அறிவு, இயந்திரங்கள், திறமையான தொழிலாளர்கள் ஆகியவற்றின்  
பற்றாக்குறைக்காக வெளிநபர்களுக்கு செலுத்தப்படும் பணம்
- 3.1.5** பழுதுபார்ப்பு மற்றும் பராமரிப்பு பணிகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்  
வருடத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிறிய பழுது மற்றும் பராமரிப்புக்காக செலவிடப்பட்ட தொகை  
நிலையான சொத்துக்களின் மேம்படுத்துக்கான செலவு சேர்த்தல் ஆகாது  
வாடகை கட்டிடம் மற்றும் இயந்திரங்களின் சிறிய பழுது மற்றும் பராமரிப்புக்கான செலவு இங்கே சேர்க்கப்பட வேண்டும்
- 3.1.12** போக்குவரத்து கட்டணம்  
வான்,கடல்/ரியல் மற்றும் சாலை / உள்நாட்டு நீர் போக்குவரத்து
- 3.1.14** அச்சிடல்,எழுதுகருவி, வார இதழ் போன்றவற்றிற்கான கொடுப்பனவுகள்  
உ.ம் - கற்றலுக்கான உபகரணங்கள், கையேடுகள் அச்சிடுதல், காகித தாள்கள், நகல் காகிதங்கள் மற்றும்  
பேனாக்கள் கொள்வனவு போன்றவற்றிற்கான செலவு
- 3.1.17** வட்டி கொடுப்பனவு (கடன்களுக்கு)  
வங்கிகள் மற்றும் பிற நிதி நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்படும் கடன்களுக்கு செலுத்தப்படும் மொத்த வட்டி. ஒரு வாகனத்திற்காக  
செலுத்தப்பட்ட வட்டி  
வணிக நோக்கங்களுக்காக குத்தகைக்கு வாங்கப்பட்டவை இங்கு குறிப்பிடப்பட வேண்டும்
- 3.1.18** ஏனைய வங்கி கொடுப்பனவுகள்  
குறித்த வருடத்தில் வங்கிகள் வழங்கிய சேவைகளுக்காக நிறுவனம் செலுத்திய மொத்த தொகை  
வங்கி அறிக்கை, காசோலை புத்தகங்கள், தனி பாதுகாப்பிற்கான பராமரிப்பு போன்றவை
- 3.1.22** தேய்மானம்  
அசையா சொத்துக்களின் “நுகர்வு” “தேய்மானம்” என அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது  
கட்டிடங்கள்,இயந்திரங்கள்,தளபாடங்கள் மற்றும் வாகனங்களின் தேய்மான மதிப்பு வெவ்வேறு சதவீதங்களை எடுக்கலாம்
- 3.1.23** பணமதிப்பிழப்பு  
அசையா சொத்துக்களின் நுகர்வு “பணமதிப்பிழப்பு” என அடையாளம் காணப்படுகிறது
- 3.1.24** ஐயகடன் மற்றும் அறவிடமுடியா கடன் (எழுதப்பட்டவை)  
செலுத்தப்படாத வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து பெறத்தக்கவை, நிறுவனத்தின் கணக்குகளிலிருந்து அகற்றப்பட வேண்டும்  
குறிப்பு காலத்தில் திரும்ப பெறப்பட்ட கடன்தொகை இந்த வகையில் சேர்க்கப்பட வேண்டும்
- 3.1.25** நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனையிலிருந்தான இழப்பு  
குறிப்பிட்ட பேரழிவு, கொள்ளை போன்ற காரணங்களால் ஏற்படும் இழப்பு அல்லது சேதத்தின் மதிப்பை பதிவு செய்யவும்  
உ-ம் : ஒரு மோட்டார் காரின் புத்தக மதிப்பு ரூபா.5,000,000. மற்றும் விற்பனை மதிப்பு ரூபா.4,000,000, இழப்பு தொகை  
1,000,000 கீழ்வர வேண்டும். இழப்பு மற்றும் சேதங்கள்
- 3.1.26** ஆதாய உரிமைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்  
ராயல்டி பதிப்புரிமை, காப்புரிமை மற்றும் நன்மதிப்பு தொடர்பான செலவுகள் இந்த வகையின் கீழ் வர வேண்டும்
- 3.1.28** ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு செலவுகள்  
ஸ்தாபனத்தின் சேவைகளை தொடங்குதல், மேம்பாடு, அறிவை மேம்படுத்தல் ஆகியவற்றுக்காக ஏற்படும் செலவு
- 3.1.29** சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு செலவுகள்  
சுற்றுச்சூழலை குறைத்தல் அல்லது தடுத்தல் தொடர்பான நோக்கமுள்ள சேவைகளுக்காக நிறுவனத்தால் ஏற்படும் செலவு  
குறிப்பு காலத்தில் பொருளாதார நடவடிக்கை காரணமாக ஏற்படக்கூடிய மாசு
- 3.1.35** உற்பத்தி மீதான வரி  
உற்பத்தி வரி என்பது நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் பொருட்கள் அல்லது சேவைகளின் அலகு அளவு அடிப்படையில் விதிக்கப்படும் வரி  
உ-ம் : மதிப்பு கூட்டு வரி, வர்த்தக வரி, இறக்குமதி வரி, தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி, சுங்க வரி**3.1.36**
- 3.1.36** உற்பத்தி மீதான பிற வரிகள்  
மொத்த உற்பத்தி செயன்முறைக்கும் விதிக்கப்படும் வரி இந்த வகையின் கீழ் வருகிறது  
உ-ம்: சுற்றுச்சூழல் வரி, ரியல் எஸ்டேட் மீதான வரி (விகிதம்/மதிப்பீட்டு வரி)
- 3.1.37** நிறுவன வரி  
ஸ்தாபனத்தால் ஈட்டப்பட்ட மொத்த இலாபத்தின் மீதான வரி

**பிரிவு 03 2021 அல்லது 2021/22 நிதியாண்டிற்கான செலவினம்**

**3.1 செலவினம்**

விபரம்		செலவினம் (ரூபா.)
1		2
3.1.1	சிறப்பு நிறுவனங்களின் தொழில்முறை சேவைகளிற்காக வழங்கப்படும் கொடுப்பனவுகள் (தணிக்கை அல்லது கணக்கியல் கட்டணம், சட்ட கட்டணம் போன்றவை)	
3.1.2	பாதுகாப்பு சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.3	ஊழியர்களின் கல்வி மற்றும் பயிற்சிகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.4	துணை ஒப்பந்தம் அல்லது கமிஷன் அடிப்படையில் செய்யப்படும் பணிக்காக பிற நிறுவனங்கள் மற்றும் தனிநபர்களுக்கு செலுத்தப்படும் கொடுப்பனவுகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும் .....)	
3.1.5	திருத்த மற்றும் பராமரிப்பு வேலைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.6	மின்சாரம்	
3.1.7	நீர்	
3.1.8	வியாபார நோக்கத்திற்கான கட்டிடங்களுக்கான வாடகை(அலுவலக இடவசதி, கடைகள் போன்றவை)	
3.1.9	நிலத்திற்கான வாடகை கொடுப்பனவுகள்	
3.1.10	இயந்திரம், உபகரணங்களுக்கான வாடகை மற்றும் குத்தகை கொடுப்பனவுகள்	
3.1.11	நிறுவல் செலவுகள்	
3.1.12	போக்குவரத்திற்கான செலவுகள்	
3.1.13	தொடர்பாடல் (தொலைபேசி, இணையம், தபால், கூரியர் சேவைகள் போன்றன)	
3.1.14	அச்சிடுதல், எழுதுகருவிகள், வார இதழ் போன்றவைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.15	வியாபார நோக்கத்திற்கான போக்குவரத்து செலவு கொடுப்பனவுகள்	
3.1.16	காப்புறுதி காப்பீட்டு பிரீமியங்கள்	
3.1.17	வட்டி கொடுப்பனவுகள் (கடன், குத்தகை, கடன் அட்டை)	
3.1.18	ஏனைய வங்கி கட்டணங்கள்	
3.1.19	விளம்பரம் மற்றும் மேம்பாட்டுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.20	உரிமங்கள்/பதிவுக் கட்டணங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.21	கழிவுப் பொருட்களை சுத்திகரித்தல் மற்றும் அகற்றுதலுக்கான செலவுகள்	
3.1.22	தேய்மானம்	
3.1.23	பண மதிப்பிழப்பு	
3.1.24	ஐயக்கடன் அல்லது அறவிடமுடியா கடன் (எழுதப்பட்டது)	
3.1.25	விற்பனை அல்லது நிலையான சொத்தினால் ஏற்படும் இழப்புகள்	
3.1.26	ஆதாய உரிமைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்	
3.1.27	பரிமாற்ற இழப்புகள்	
3.1.28	ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திகளுக்கான (R&D)செலவுகள்	
3.1.29	சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு செலவுகள்	
3.1.30	கூட்டங்களுக்கான செலவுகள் (நிர்வாக சபை கூட்டம், குழுக் கூட்டம்)	
3.1.31	விரக்து மற்றும் பட்டப்படிப்பு செலவுகள்	
3.1.32	சிறப்பு நிகழ்வுகளுக்கான செலவுகள் (விளையாட்டு போட்டிகள், பிற விளையாட்டு போட்டிகள், மத அணுகூட்டானங்கள், பிற செயற்பாடுகள் போன்றவை)	
3.1.33	பண நன்கொடை, மானியங்கள் மற்றும் பரிசுகள்	
3.1.34	ஏனைய செலவினம் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்) .....	
<b>வரிகள்</b>		
3.1.35	உற்பத்தி மீதான வரி ( மதிப்பு கூட்டு வரி, விற்பனை வரி, இறக்குமதி வரி, நாட்டின் மறுகட்டமைப்பு வரி, கலால் வரி போன்றவை)	
3.1.36	உற்பத்தி மீதான பிற வரிகள் ( சுற்றுச் சூழல் வரி, வணிக உரிமங்கள், சாலை வரி, ரியல் எஸ்டேட் வரி போன்றவை)	
3.1.37	நிறுவன வரி	
<b>3.1.38</b>	<b>மொத்தம் ( 3.1.1 இலிருந்து 3.1.37 வரை )</b>	

3.2 பொருட் கொள்வனவு

விபரம்	2021 அல்லது 2021/22 நிதியாண்டிற்கான கொள்வனவுகள் (ரூபா.)	இருப்புக்களின் மதிப்பு (ரூபா.)	
		01.01.2021 அல்லது 01.04 2021	31.12 2021 அல்லது 31.03 2022
1	2	3	4
<b>3.2.1. எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய்</b>			
3.2.1.1	உசல்		
3.2.1.2	பெற்றோல்		
3.2.1.3	மசகு எண்ணெய்		
3.2.1.4	வேறு (குறிப்பிடுக) .....		
3.2.1.5	கூட்டுத்தொகை		
<b>3.2.2. மூலப்பொருட்கள், பிற பொருட்கள், பொதியிடல் பொருட்கள், சிறிய கருவிகள் மற்றும் உதிரியாகங்கள் (கீழே குறிப்பிடவும்)</b>			
3.2.2.1	.....		
3.2.2.2	.....		
3.2.2.3	.....		
3.2.2.4	.....		
3.2.2.5	கூட்டுத்தொகை		
<b>3.2.3. மீள் விற்பனைக்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் ( கீழே குறிப்பிடவும் )</b>			
3.2.3.1	.....		
3.2.3.2	.....		
3.2.3.3	.....		
3.2.3.4	.....		
3.2.3.5	கூட்டுத்தொகை		
3.2.3	மொத்தம்		

**Instructions**

3.2 பொருட்கள் கொள்வனவு

3.2.1 எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய் வருடத்தில் நிறுவன பயன்பாட்டிற்காக எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய் கொள்வனவிற்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த தொகை

3.2.2 மூலப்பொருட்கள், பிற பொருட்கள், பொதியிடல் பொருட்கள், சிறிய கருவிகள் மற்றும் உதிரியாகங்கள்  
 \* வருடத்தில் நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மூலப்பொருட்கள், பொதியிடல் பொருட்கள், சிறிய கருவிகள் மற்றும் உதிரியாகங்களின் மொத்த பெறுமதி  
 \* வெளிப்புற சேவைகளுக்காக பிற நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட மூலப்பொருட்களின் மதிப்பு  
 \* இந்த பொருட்களின் மதிப்பீடு கொள்வனவு விலையில் செய்யப்பட வேண்டும்  
 \* கொள்வனவு விலை, போக்குவரத்து கட்டணங்கள், காப்பீட்டுச் செலவு, அனைத்து வரி கட்டணங்கள் மற்றும் வரி ஆகியவை இந்த வகையின் கீழ் வரும்  
 \* வாங்குபவருக்கு வழங்கப்படும் தள்ளுபடிகள் அல்லது விற்பனையாளருக்கு திருப்பி அனுப்பிய பொதியிடல் பொருட்களின் மதிப்பு கழிக்கப்படும்  
 \* இணைக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து எடுக்கப்பட்ட மூலப்பொருட்களுக்கு பணம் செலுத்தாவிட்டாலும் அவற்றை வாங்கிய மூலப்பொருட்களாக கருதி மதிப்பிட வேண்டும்

3.2.3 மீள் விற்பனைக்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் எந்த பழுதும் மற்றும் மாற்றமும் இன்றி வாங்கிய அதே நிலையில் விற்கப்படும் பொருட்கள்

**பிரிவு 04 2021 அல்லது 2021/22 நிதியாண்டுக்கான முதன்மை வணிகச் செயல்பாடுகளின் வருவாய்/வருமானம்/வரவுகள்**

4.1. வருவாய்/வருமானம்

வழங்கப்பட்ட சேவை (சேவையை விரிவாக விபரிக்கவும்)	வருமானம் (ரூபா.)
1	2
4.1.1	
4.1.2	
4.1.3	
4.1.4	
4.1.5	மொத்தம்

4.2 துணை நடவடிக்கைகள்

4.2.1 துணை நடவடிக்கையாக ஏதேனும் உற்பத்தி நடவடிக்கையில் ஈடுபட்டுள்ளீர்களா? ஆம் 1 → 4.2.2. செல்க இல்லை 2 → 4.3. செல்க

4.2.2. உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களின் விற்பனை பெறுமதி மற்றும் இருப்புக்கள்

உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களை குறிப்பிடவும்	2021 அல்லது 2021/22 நிதியாண்டில் விற்கப்பட்ட பொருட்களின் மதிப்பு	முடிவுறு பொருட்களின் இருப்பு (மதிப்பு ரூபா.) இலிருந்து	
		2021.01.01/ 2021.04.01	2021.12.31/ 2022.03.31
1	2	3	4
4.2.2.1			
4.2.2.2	.....		
4.2.2.3	.....		
4.2.2.4	.....		
அரைகுறை பொருட்கள் அல்லது WIP			

4.3. ஏனைய வருமானம் (மேலே 4.1 மற்றும் 4.2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தவிர)

விபரம்	வருமானம் (ரூபா.)
4.3.1	வட்டி பெறுகைகள் (நிலையான சொத்துக்களின் வைப்பிலிருந்து)
4.3.2	பங்கிலாப பெறுகைகள் (பங்குகள் வாங்குவதற்கு)
4.3.3	வழங்கப்பட்ட போக்குவரத்து சேவைகளுக்கான பற்றுச்சீட்டுக்கள் (தனித்தனியாக கட்டணம் வசூலிக்கப்படும் போது விற்கப்படும் பொருட்களை விநியோகம் செய்வதற்கான கட்டணங்கள் உட்பட)
4.3.4	நிலத்திற்கான வாடகை வருமானம்
4.3.5	வருமானம் ( கட்டிடத்திற்கான வாடகை )
4.3.6	பணியமர்த்தப்பட்ட பிற உபகரணங்களுக்கான வாடகை வருமானம்
4.3.7	பயன்படுத்தப்பட்ட பொருட்களின் விற்பனையிலிருந்து பெறப்பட்ட ரசீது (சாக்கு, டிரம்ஸ் போன்றவை)
4.3.8	கழிவுகள் மற்றும் கழிவு பொருட்கள் விற்பனைக்கான ரசீது
4.3.9	ராயல்ட்டி வருமானம் (வர்த்தக முத்திரைகள் பதிப்புரிமைகள் மற்றும் காப்புரிமைகள், இரகசியம், அங்கீகரிக்கப்பட்ட வணிக வருமானம் போன்றவற்றிற்காக பெறப்பட்ட வருமானம் )
4.3.10	நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை வருமானம்
4.3.11	பத்திரங்கள், பங்குகள், சந்தைப்படுத்தக்கூடிய பத்திரங்கள் மற்றும் பிற நிதி சொத்துக்களின் விற்பனையிலிருந்தான வருமானம்
4.3.12	அந்நிய செலாவணி இலாபம்
4.3.13	காப்பீட்டு கோரிக்கைகளிலிருந்து பெறப்பட்டவை
4.3.14	மானியங்கள் மற்றும் நன்கொடைகளாக பெறப்பட்டவை
4.3.15	மானியங்களாக பெறப்பட்டவை
4.3.16	பெறப்பட்ட ஏற்றுமதி தள்ளுபடி
4.3.17	ஏனைய வருமானம் (குறிப்பிடுக) .....
4.3.18	மொத்தம்

**பிரிவு 05 உங்கள் வணிகம் தொடர்பாக பின்வரும் பிரச்சினைகளின் தற்போதைய தாக்கத்தை மதிப்பிடுக**

பிரச்சினைகள்		தாக்கம்		
		உயர்	மிதமான	தாக்கமின்மை
5.1	பரிமாற்ற வீதம் அதிகரிப்பதால் ஏற்படும் சிக்கல்கள்			
5.2	மூலப்பொருட்கள்/பொருட்கள்/சேவைகளை இறக்குமதி செய்ய அந்நிய செலாவணி கிடைக்காத நிலை			
5.3	பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளுக்கு குறைந்த தேவை(உள்நாட்டு/சர்வதேசம்)			
5.4	மூலப்பொருட்களின் விலையேற்றம்			
5.5	மூலப்பொருட்களுக்கான பற்றாக்குறை			
5.6	உற்பத்தி/போக்குவரத்தில் எரிபொருள் நெருக்கடியின் தாக்கம்			
5.7	இணையம்/வலையமைப்புக்களை அணுகுவதில் உள்ள சிரமங்கள்			
5.8	மின்சார நெருக்கடி/மின்வெட்டு பாதிப்பு			
5.9	கொவிட் சர்வதேச பரம்பல்			
5.10	நுகர்வோர்களின் கொள்வனவு சக்தி குறைவடைந்துள்ளது			
5.11	பயிற்சி பெற்ற/வினைத்திறனான தொழிலாளர்களின் பற்றாக்குறை			
5.12	சந்தை போட்டி			
5.13	அரசு சட்டங்கள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் கொள்கைகள்			
5.14	செயற்படு மூலதன சிக்கல்கள் மற்றும் அதிகரித்த வட்டி விகிதங்கள்			
5.15	வேறு(குறிப்பிடுக).....			

உங்கள் கருத்துக்கள் மற்றும் பரிந்துரைகளுக்கு கீழே உள்ள இடத்தைப் பயன்படுத்தவும்

.....

.....

.....

.....

எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கைக்கு எட்டிய வரையில் வழங்கப்பட்ட தரவுகள் உண்மை மற்றும் துல்லியமானவை என்று நான் உறுதியளிக்கின்றேன்.

பெயர்

பதவி

தொலைபேசி

நிலையான  தொலைநகல்

கையடக்க  மின்னஞ்சல்

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வினாத்தாளை [educationsurvey@statistics.gov.lk](mailto:educationsurvey@statistics.gov.lk) என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பவும்

U மகேஸ்வரன்  
பணிப்பாளர்  
கைத்தொழில் மற்றும் சேவை பிரிவு தொலைபேசி 011 2147401  
தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபரத் திணைக்களம் தொலைநகல் 011 2147412  
இல 306/71, பொல்துவ வீதி மின்னஞ்சல் industries@statistics.gov.lk  
பத்தரமுல்ல

மேலதிக விபரங்களுக்கு பின்வரும் உத்தியோகத்தர்களை தொடர்புகொள்ளவும்  
சியாமலி கொடிகார சுமுது ஓப்பநாயக்க  
புள்ளிவிபரவியலாளர் புள்ளிவிபர உத்தியோகத்தர்  
தொலைபேசி - அலுவலகம்: 0112147404 தொலைபேசி - அலுவலகம்: 0112147411  
கையடக்க: 0711460897 கையடக்க: 0714399667